

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-204-7-1-80
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-57-2025
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		MARCO ANTONIO MEJÍA CHACÓN
Plazo de contratación:	Del: 01 DE JULIO	Al: 31 DE DICIEMBRE DE 2025
Período de este informe:	Del: 01 DE DICIEMBRE	Al: 31 DE DICIEMBRE DE 2025
Monto a pagar: DOCE MIL QUETZALES EXACTOS		Q12,000.00
Prestados en:		DEPARTAMENTO DE APOYO A LA PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A Continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Servicios profesionales en colaborar en la programación, identificación de las áreas priorizadas a nivel municipal en el plan operativo anual para la socialización de los subproductos, recepción de solicitudes, evaluación técnica de las intervenciones y proponer alternativas a las necesidades y desafíos de las comunidades.	Servicios profesionales en dar cumplimiento en la socialización e identificación de las áreas priorizadas en el departamento de Zacapa, recepción de solicitudes, para poder realizar las verificaciones técnicas de campo para conocer las condiciones edafoclimáticas del área y así proceder a la ejecución de proyectos en el municipio de Estanduela.	100%	Finalizado


2. Servicios profesionales en apoyar en la verificación, análisis y conformación de expedientes de solicitudes, traslado de la documentación de soporte y base de datos para validación de beneficiarios y elaboración de planillas, al área administrativa.	Servicios profesionales en la gestión de verificación y análisis de expedientes para personas en riesgo de inseguridad alimentaria, esto incluyó con la compilación de la documentación de soporte y la creación de una base de datos para validar a potenciales beneficiarios de insumos agrícolas en el municipio de Zacapa, trasladándolo al área administrativa, para la liquidación y elaboración de planillas para llevar a cabo las entregas.	100%	Finalizado
3. Servicios profesionales en apoyar en la realización de las programaciones de las acciones para el cumplimiento de metas establecidas a nivel municipal en el Plan Operativo Anual, y gestión de autorización para el traslado y resguardo de insumos.	Servicios profesionales en la realización de la programación de entregas y gestión de autorización del traslado de semillas de hortalizas de cilantro, rábano, Zucchini, acelga y cebolla, para implementación de huertos familiares en el municipio de Rio Hondo.	100%	Finalizado
4. Servicios profesionales en apoyar en capacitación, entrega de insumos, asistencia técnica a los beneficiarios priorizados, verificación y conformación de documentos de soporte que respaldan las entregas de los Departamentos.	Servicios profesionales de capacitación y apoyo técnico para ayudar a comunitarios a crear y mantener sus propios huertos. La capacitación consistió en todo lo necesario para la producción de alimentos, desde los tipos de siembra y densidad hasta el control de plagas y enfermedades, empoderando a las personas para que produzcan sus propios alimentos del municipio de La Unión.	100%	Finalizado
5. Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior.			



El presente informe describe lo actuado por el suscrito, en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)


  
Marco Antonio Mejía Chacón

DPI: 2154 37470 1901

Celular: 5616-3579

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que se procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

  
Ing. Agr. Alex Rolando González Figueroa  
Director de la Dirección de Apoyo a la  
Producción Comunitaria de Alimentos  
VISAN-MAGA



### INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-204-7-1-80	
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-57-2025	
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES	
Nombres y apellidos de la persona contratista:		MARCO ANTONIO MEJÍA CHACÓN	
Plazo de contratación:		Del: 01 DE JULIO	Al: 31 DE DICIEMBRE DE 2025
Período de este informe:		Del: 01 DE JULIO	Al: 31 DE DICIEMBRE DE 2025
Monto a pagar: SETENTA Y DOS MIL QUETZALES EXACTOS.		Q72,000.00	
Prestados en:		DEPARTAMENTO DE APOYO A LA PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS	

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A Continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Servicios profesionales en colaborar en la programación, identificación de las áreas priorizadas a nivel municipal en el plan operativo anual para la socialización de los subproductos, recepción de solicitudes, evaluación técnica de las intervenciones y proponer alternativas a las necesidades y desafíos de las comunidades.	Servicios profesionales en dar cumplimiento en la socialización e identificación de las áreas priorizadas en el departamento de Zacapa, recepción de solicitudes, para poder realizar las verificaciones técnicas de campo para conocer las condiciones edafoclimáticas del área y así proceder a la ejecución de proyectos en los municipios de Río Hondo, San Diego, Huite y Teculután.	100%	Finalizado
2. Servicios profesionales en apoyar en la verificación, análisis y conformación de expedientes de solicitudes, traslado de la documentación de soporte y base de datos para validación de beneficiarios y elaboración de planillas, al área administrativa.	Servicios profesionales en la gestión de verificación y análisis de expedientes para personas en riesgo de inseguridad alimentaria, esto incluyó la compilación de la documentación de soporte y la creación de una base de datos para validar a potenciales beneficiarios de insumos agrícolas en los municipios de La Unión, Zacapa, Cabañas y Usumatlán, trasladándolo al área administrativa, para la liquidación y elaboración de planillas para llevar a cabo las entregas.	100%	Finalizado



3. Servicios profesionales en apoyar en la realización de las programaciones de las acciones para el cumplimiento de metas establecidas a nivel municipal en el Plan Operativo Anual, y gestión de autorización para el traslado y resguardo de insumos.	<p>Servicios profesionales en la realización de pilones de distintas especies de hortalizas, así como la programación de entregas y gestión de autorización del traslado de entrega de pilones de cebolla, cilantro, acelga, pepino, chile pimiento, zucchini y berenjena, para la entrega a los municipios de San Jorge, Zacapa, Estandzuela, Río Hondo, Gualán y Estandzuela.</p> <p>Servicios profesionales en la realización de la programación de entregas y gestión de autorización del traslado de insumos que conforman el bono campesino (semillas de hortalizas, bombas de aspersión y herramientas) para posteriormente ser entregados a 658 familias que pertenecen a la asociación COMUNDICH, del municipio de la Unión.</p>	100%	Finalizado
4. Servicios profesionales en apoyar en capacitación, entrega de insumos, asistencia técnica a los beneficiarios priorizados, verificación y conformación de documentos de soporte que respaldan las entregas de los Departamentos.	Servicios profesionales de capacitación y apoyo técnico para ayudar a las comunidades de Zacapa, Gualan, San Diego, San Jorge y Cabañas a crear y mantener sus propios huertos. Las sesiones cubrieron todo lo necesario para la producción de alimentos, desde los tipos de siembra y densidad hasta el control de plagas y enfermedades, empoderando a las personas para que produzcan sus propios alimentos.	100%	Finalizado
5. Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior.			


**Resultado de la prestación de los servicios:**

Elaboración de base de datos con información de los documentos de los beneficiarios del departamento de Zacapa realizando el traslado a las unidades correspondientes para el traslado de los insumos a los beneficiarios municipios de Huité, Río Hondo, San Diego y Estandzuela. Así mismo se realizó la gestión de autorización del traslado de insumos para la entrega de bono campesino a 658 agricultores pertenecientes a la asociación COMUNDICH del municipio de La Unión, También asistencias técnicas y capacitaciones sobre temas de tipos de siembra, densidad, cosecha, plagas y enfermedades en los municipios de Zacapa, Gualan, San Diego, San Jorge y Cabañas

El presente informe describe lo actuado por el suscrito, en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)


  
Marco Antonio Mejía Chacón

DPI: 2154 37470 1901

Celular: 5616-3579


Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que se procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

  
Ing. Agr. Alex Rolando González Figüeroa  
Director de la Dirección de Apoyo a la  
Producción Comunitaria de Alimentos  
VISAN-MAGA



(f)

  
Ing. Agr. Mario Alberto Gaitán Flores  
Viceministro de Seguridad  
Alimentaria y Nutricional

